

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ ĐẦU MỘT
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 217 /PGDDT

Thủ Đầu Một, ngày 11 tháng 10 năm 2020

V/v kiểm tra, nghiệm thu thiết bị phục vụ giảng dạy và học tập năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.

Căn cứ Công văn số 1730/SGDDĐT-KHTC ngày 12/10/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc kiểm tra, nghiệm thu thiết bị phục vụ giảng dạy năm 2020.

Để đảm bảo theo qui định về việc bàn giao, nghiệm thu sử dụng thiết bị, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị các đơn vị được trang bị thiết bị phục vụ công tác giảng dạy năm 2020 thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

- Thành lập ban (tổ) kiểm tra nghiệm thu các thiết bị được giao, đặc biệt các thiết bị công nghệ thông tin phải có thành viên có chuyên môn tham gia.

- Trước khi ký biên bản nghiệm thu tiếp nhận trang thiết bị do các nhà thầu cung cấp phải kiểm tra đầy đủ các thông tin (số lượng, xuất xứ hàng hóa, thông số kỹ thuật...) của từng loại. Nếu đơn vị cung cấp chưa bàn giao, lắp đặt và hướng dẫn đầy đủ thiết bị theo biên bản hoặc thông số kỹ thuật không đúng thì hiệu trưởng các đơn vị không ký biên bản.

- Sau khi ký nhận biên bản các đơn vị giữ lại 01 bản giao cho kế toán lưu, nhập vào phần mềm quản lý tài sản (MISA), sổ tài sản theo qui định. Photocopy 01 bản gửi cho bộ phận thiết bị, 01 bộ gửi về Phòng GDĐT để theo dõi. Đồng thời đưa vào sử dụng và khai thác có hiệu quả các thiết bị nêu trên.

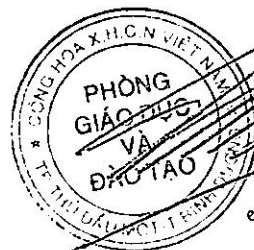
Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên.

Trong quá trình tiếp nhận thiết bị nếu có vướng mắc xin liên hệ về Phòng GDĐT 0274.3.837.298 hoặc 0913.860.438 gặp Đ/c Tiến để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TCKH.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Văn Chặt